

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

## Учетно-финансовый факультет Бухгалтерского учета



УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Башкатов В.В.  
09.09.2025

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## «УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

## Уровень высшего образования: бакалавриат

## Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

## Направленность (профиль) подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

## Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования:      Очная

в зачетных единицах: 20.0.  
в академических часах: 72 ак.ч.

2025

**Разработчики:**

Доцент, кафедра бухгалтерского учета Небавская Т.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 167н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 626н; "Специалист по кредитному брокериджу", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 175н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Бухгалтерского учета	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Говдя В.В.	Согласовано	14.04.2025, № 9
2	Учетно-финансовый факультет	Председатель методической комиссии/совета	Хромова И.Н.	Согласовано	06.05.2025, № 9

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса теоретических знаний и получение практических навыков по организации бухгалтерского учета и налогообложению финансово-хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для принятия эффективных управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование теоретических знаний об особенностях организации и ведения бухгалтерского учета субъектами малого предпринимательства;;
- формирование знаний в области налогообложения субъектов малого предпринимательства;;
- получение практических навыков подготовки финансовой информации, бухгалтерской и налоговой отчетности субъектов малого предпринимательства, удовлетворяющей требованиям различных пользователей;;
- развитие умений и навыков использования учетной информации субъекта малого предпринимательства для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности..

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-П1 Способность формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность

ПК-П1.1 Формирует документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета для представления в бухгалтерской финансовой отчетности

*Знать:*

ПК-П1.1/Зн1 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

*Уметь:*

ПК-П1.1/Ум1 Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах

*Владеть:*

ПК-П1.1/Нв1 Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета

ПК-П1.3 Применяет законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, отраслевые стандарты учета и отчетности, осуществляет их мониторинг

*Знать:*

ПК-П1.3/Зн1 Законодательство российской федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство российской федерации; законодательство российской федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства российской федерации

*Уметь:*

ПК-П1.3/Ум1 Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах

*Владеть:*

ПК-П1.3/Нв1 Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) «Учет в организациях малого предпринимательства» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 4, Очно-заочная форма обучения - 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### **4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

*Очная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	72	2	35	1		18	16	37	Зачет
Всего	72	2	35	1		18	16	37	

*Очно-заочная форма обучения*

Период	Часы занятия (сессии)	Часы занятия (сессии)	Часы занятия (сессии)	Часы занятия (сессии)

обучения	Общая тр (ча)	Общая тр (ЗІ)	Контактн (часы,	Внеаудиторн работа	Зачет	Лекционн (ча)	Практическ (ча)	Самостоятел (ча)	Промежуточн (ча)
Четвертый семестр	72	2	15	1		6	8	57	Зачет
Всего	72	2	15	1		6	8	57	

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

#### Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Особенности бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства</b>	<b>38</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	ПК-П1.1
Тема 1.1. Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования	8		2	2	4	
Тема 1.2. Особенности бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства	16		4	4	8	
Тема 1.3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность субъектов малого предпринимательства	14		4	2	8	
<b>Раздел 2. Режимы налогообложения, применяемые субъектами малого предпринимательства.</b>	<b>33</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>17</b>	ПК-П1.3
Тема 2.1. Упрощенная система налогообложения (УСН)	16		4	4	8	
Тема 2.2. Специальные налоговые режимы, предусмотренные для индивидуальных предпринимателей	8		2	2	4	

Тема 2.3. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (ЕСХН)	9	2	2	5	
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			
Тема 3.1. Подготовка к зачету и проведение зачета	1	1			
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>37</b>

*Очно-заочная форма обучения*

Наименование раздела, темы	Всего	Внедаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Особенности бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства</b>	<b>33</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>27</b>	ПК-П1.1
Тема 1.1. Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования	12		1	1	10	
Тема 1.2. Особенности бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства	12		1	1	10	
Тема 1.3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность субъектов малого предпринимательства	9		1	1	7	
<b>Раздел 2. Режимы налогообложения, применяемые субъектами малого предпринимательства.</b>	<b>38</b>		<b>3</b>	<b>5</b>	<b>30</b>	ПК-П1.3
Тема 2.1. Упрощенная система налогообложения (УСН)	13		1	2	10	
Тема 2.2. Специальные налоговые режимы, предусмотренные для индивидуальных предпринимателей	12		1	1	10	

Тема 2.3. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (ЕСХН)	13	1	2	10	
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			
Тема 3.1. Подготовка к зачету и проведение зачета	1	1			
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>57</b>

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

**Раздел 1. Особенности бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства**  
*(Очная: Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 27ч.)*

**Тема 1.1. Сущность малого предпринимательства и нормативно-правовые основы его функционирования**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Сущность малого предпринимательства, значение и перспективы развития.

Критерии отнесения организаций и физических лиц к субъектам малого предпринимательства.

Система нормативного регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в Российской Федерации.

Создание субъектов малого предпринимательства и лицензирование их деятельности

**Тема 1.2. Особенности бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства**

*(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Организация бухгалтерского учета субъектами малого предпринимательства.

Формирование учетной политики субъектами малого предпринимательства.

Формы бухгалтерского учета, применяемые субъектами малого предпринимательства.

Режимы налогообложения, применяемые субъектами малого предпринимательства.

**Тема 1.3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность субъектов малого предпринимательства**

*(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)*

Особенности формирования отчетности при общем режиме налогообложения.

Особенности формирования отчетности при специальных налоговых режимах.

**Раздел 2. Режимы налогообложения, применяемые субъектами малого предпринимательства.**

*(Очная: Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 17ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 5ч.; Самостоятельная работа - 30ч.)*

### **Тема 2.1. Упрощенная система налогообложения (УСН)**

*(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Основные положения при применении УСН.

Порядок и условия перехода на УСН.

Порядок исчисления единого налога.

Порядок и сроки уплаты единого налога.

Порядок определения и признания доходов.

Порядок определения и признания расходов.

Особенности исчисления налоговой базы по единому налогу при смене режима налогообложения.

### **Тема 2.2. Специальные налоговые режимы, предусмотренные для индивидуальных предпринимателей**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Основные положения при применении патентной системы налогообложения.

Порядок и условия перехода на патентную систему налогообложения.

Порядок исчисления и оплаты стоимости патента.

Налог на профессиональный доход

### **Тема 2.3. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единий сельскохозяйственный налог) (ЕСХН)**

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Основные положения при применении ЕСХН.

Порядок и условия перехода на уплату ЕСХН.

Порядок исчисления и сроки уплаты ЕСХН.

Порядок определения и признания доходов.

Порядок определения и признания расходов.

Особенности исчисления налоговой базы по ЕСХН при смене режима налогообложения.

### **Раздел 3. Промежуточная аттестация**

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

#### **Тема 3.1. Подготовка к зачету и проведение зачета**

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

Подготовка к зачету и проведение зачета

## **6. Оценочные материалы текущего контроля**

### **Раздел 1. Особенности бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Является ли организация субъектом малого предпринимательства?

Ассоциация юридических лиц и ИП "Право", цель которой - правовая защита предпринимателей, является некоммерческой организацией, проводит платные семинары

2. Является ли организация субъектом малого предпринимательства?

Среднесписочная численность работников ООО "Рис" - 85 чел., доходы - 85 млн руб. Все учредители - физические лица.

3. Является ли организация субъектом малого предпринимательства?

ООО "Рис" осуществляет 3 вида деятельности, доход по каждому в прошлом году - 500 млн руб.

4. Сохранит ли микропредприятие свой статус в следующем году?

Микропредприятие в течение трех лет подряд получало доход выше 120 млн руб.

5. Является ли организация субъектом малого предпринимательства?

В ООО "Рос" 88 сотрудников, 100% учредителей - физические лица, выручка за год - 950 млн руб.

6. Является ли организация субъектом малого предпринимательства?

Среднесписочная численность работников - 68 чел., выручка за год - 215 млн руб., 45% учредителей - физические лица, остальная часть принадлежит гос.корпорации

7. Прочтите задание и установите соответствие

1 2 3

Найдите соответствие между категориями хозяйствующих субъектов и предельным значением среднесписочной численности работников за предыдущий календарный год для организаций и ИП.

Категории хозяйствующих субъектов:

1. Малые предприятия
2. Микропредприятия
3. Средние предприятия.

Предельное значение среднесписочной численности работников за предыдущий календарный год для организаций и ИП (чел.):

- a) 15
- б) 16-100
- в) 101-250

8. Прочтите задание и установите соответствие

1 2 3

Найдите соответствие между категориями хозяйствующих субъектов и допустимым пределом выручки (млн руб.).

Категории хозяйствующих субъектов:

1. Малые предприятия
2. Микропредприятия
3. Средние предприятия.

Допустимый предел выручки за год (млн руб.):

- а) 120
- б) 800
- в) 2000

**Раздел 2. Режимы налогообложения, применяемые субъектами малого предпринимательства.**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Впишите ответ

Лица, на которых в соответствии с Налоговым кодексом РФ возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению налогов в бюджетную систему Российской Федерации признаются налоговыми \_\_\_\_\_.

2. Рассчитайте сумму единого налога к уплате по итогам налогового периода, если по итогам предыдущего налогового периода был получен убыток 34000 руб. Ответ запишите (в руб.)

Организацией, применяющей УСН с объектом налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов», по итогам года получены (нарастающим итогом):  
Доходы - 910500 руб., расходы - 752500 руб.

3. Рассчитайте сумму авансового платежа по единому налогу по итогам отчетного периода - полугодия. Ответ запишите (в руб.)

Организацией, применяющей УСН с объектом налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов», по итогам полугодия получены следующие результаты финансово-хозяйственной деятельности:

Доходы (нарастающим итогом) = 365800 руб.

Расходы (нарастающим итогом) = 189000 руб.

### **Раздел 3. Промежуточная аттестация**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

## **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Очная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П1.3*

*Вопросы/Задания:*

1. Нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета фактов хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства

2. Особенности учетной политики малого предприятия

3. Рабочий план счетов, рекомендуемый субъектам малого предпринимательства, и порядок его применения

4. Основные элементы учетной политики субъектов малого предпринимательства

5. Разработка рабочего плана счетов при осуществлении различных видов деятельности в субъектах малого предпринимательства в условиях одного режима налогообложения

6. Особенности применения рабочего плана счетов при совмещении различных режимов налогообложения

7. Порядок ведения кассовых операций субъектами малого предпринимательства

8. Правила применения контрольно-кассовых машин субъектами малого предпринимательства

9. Порядок документирования хозяйственных операций в бухгалтерском учете

10. Особенности организации бухгалтерского учета в субъектах малого предпринимательства

11. Бухгалтерский и налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения

12. Структура и содержание учетной политики при совмещении различных налоговых режимов

13. Особенности бухгалтерского и налогового учета налогоплательщиков, уплачивающих единый сельскохозяйственный налог

14. Особенности функционирования субъектов малого предпринимательства и факторы, которые оказывают непосредственное влияние на организацию бухгалтерского учета

15. Сущность малого предпринимательства. Система нормативного регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в РФ

16. Критерии отнесения организаций и физических лиц к субъектам малого предпринимательства

17. Меры государственной поддержки развития малого и среднего предпринимательства в РФ

18. Общий и специальные режимы налогообложения. Ограничения, связанные с применением специальных налоговых режимов

19. Объекты налогообложения, налоговые базы и ставки налога при упрощенной системе налогообложения

20. Порядок перехода с общего режима налогообложения на упрощенную систему налогообложения

21. Ограничения на применение упрощенной системы налогообложения и порядок их проверки

22. Порядок исчисления единого налога при УСН налогоплательщиками, выбравшими в качестве объекта налогообложения доходы

23. Порядок исчисления единого налога при УСН налогоплательщиками, выбравшими в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов

24. Порядок определения расходов, связанных с уплатой минимального налога при использовании упрощенной системы налогообложения

25. Порядок переход от упрощенной системы на общий режим налогообложения

26. Преимущества и недостатки упрощенной системы налогообложения

27. Общие положения применения патентной системы налогообложения

28. Условия, позволяющие применять патентную систему налогообложения

29. Перечень видов деятельности, при осуществлении которых возможно применение патентной системы налогообложения

30. Порядок определения и оплаты стоимости патента

31. Порядок перехода от патентной системы к другой системе налогообложения и обратно

32. Случаи осуществления принудительного возврата с патентной системы налогообложения к общей системе налогообложения. Порядок перехода

33. Общая характеристика специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»

34. Условия применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

35. Плательщики и объект налогообложения ЕСХН

36. Порядок и условия перехода на уплату ЕСХН

37. Порядок переноса убытков для плательщиков ЕСХН

38. Порядок осуществления авансовых платежей по ЕСХН

39. Особенности исчисления налоговой базы по ЕСХН при смене режима налогообложения

40. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей

41. Критерии применения простой формы бухгалтерского учета

42. Порядок заполнения Книги учета хозяйственных операций

43. Общая характеристика формы с применением регистров

44. Структура и порядок заполнения Книги учета доходов и расходов при применении упрощенной системы налогообложения

45. Статистическая отчетность, предоставляемая субъектами малого предпринимательства

46. Требования к предоставлению налоговой отчетности субъектами малого предпринимательства

47. Формы ведения учета для субъектов малого предпринимательства

48. Порядок представления упрощенной бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства

49. Порядок определения доходов налогоплательщиками-организациями при использовании упрощенной системы налогообложения

50. Порядок определения расходов по приобретению внеоборотных активов при использовании упрощенной системы налогообложения

51. Порядок учета расходов на приобретение основных средств в случае их досрочной продажи при использовании упрощенной системы налогообложения

52. Порядок признания доходов и расходов при определении объекта налогообложения ЕСХН

53. Раздельный учет имущества в организациях малого предпринимательства при использовании различных систем налогообложения

54. Особенности совмещения различных налоговых режимов для юридических лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства

55. Особенности совмещения различных налоговых режимов для индивидуальных предпринимателей

56. Налоговая декларация по единому налогу при использовании упрощенной системы налогообложения. Структура и порядок заполнения

57. Налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу. Структура и порядок заполнения

58. Бухгалтерская (финансовая) отчетность субъектов малого предпринимательства

59. Порядок определения доходов и расходов при исчислении единого налога при упрощенной системе налогообложения

*Очно-заочная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П1.3*

Вопросы/Задания:

1. Вопросы соответствуют очной форме обучения

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Финансовый учет и отчетность: Учебник / А.М. Петров, Е.Е. Листопад, Л.А. Мельникова, О.А. Петрова, И.А. Савин. - 3 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 416 с. - 978-5-16-112620-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2079/2079318.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич, И.А. Бабалыкова, В.В. Башкатов. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 459 с. - 978-5-16-111411-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/1991/1991034.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. НЕБАВСКАЯ Т.В. Учет в организациях малого предпринимательства: учеб. пособие / НЕБАВСКАЯ Т.В., Федосеева О.И.. - Краснодар: КубГАУ, 2018. - 190 с. - 978-5-00097-584-8. - Текст: непосредственный.

4. Кругляк, З.И. Налоговый учет и отчетность: Учебник / З.И. Кругляк, М. В. Калинская. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 417 с. - 978-5-16-111346-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/1978/1978020.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Баскакова, О.В. Экономика и организация малого и среднего предпринимательства: Учебник / О.В. Баскакова, М.Ш. Мачабели, Т.В. Рудакова. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 316 с. - 978-5-394-04970-5. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1927/1927407.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Воронина, Л.И. Основы бухгалтерского учета: Учебник / Л.И. Воронина. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 346 с. - 978-5-16-106805-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1911/1911734.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Воронина, Л.И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика: Учебник / Л.И. Воронина. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 587 с. - 978-5-16-108776-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2110/2110942.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Финансовая среда предпринимательства, предпринимательские риски: учебное пособие /
3. П. Межох,, И. П. Акимова,, В. М. Кайдаш,, В. С. Коцоева,. - Финансовая среда предпринимательства, предпринимательские риски - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 55 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/115910.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

## **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.nalog.gov.ru/> - Федеральная налоговая служба РФ
2. [www.programs-gov.ru](http://www.programs-gov.ru) - Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ
3. \\law.kubsau.local\ConsultantPlus\cons.exe - Справочная правовая система КонсультантПлюс
4. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система Гарант

### *Ресурсы «Интернет»*

Не используются.

## **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. Dr.Web;
2. Консультант Плюс;
3. МойОфис;
4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";
5. Гарант;
6. Система тестирования INDIGO;
7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;

8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
9. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
10. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

*Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

#### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

2ЭЛ

акустическая система SNOW CSB150 - 0 шт.  
Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.  
экран Projecta Elpro моторизиров. 300x300 - 0 шт.

Компьютерный класс

416ЭЛ

доска ДК11Э3010(мел) - 1 шт.  
Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.  
стол аудиторный - 0 шт.

418ЭЛ

Доска классная дк 12Э2410 - 1 шт.  
Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.  
стол аудиторный - 0 шт.

#### **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

#### ***Методические указания по формам работы***

##### ***Лекционные занятия***

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

### *Практические занятия*

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

### *Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами*

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскогератную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (назование темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная работа обучающихся проводится на образовательном портале поддержки обучения